



# MANAGEMENT TRANSVERSAL :

## Animer et coordonner une équipe en mode transversal

### DUREE

03 Jours

### DATE

Voir planning de formation

### LIEU

- Cameroun - Gabon
- Congo - Côte d'Ivoire

### POPULATION CIBLE

- Managers des processus transversaux
- Chefs de projets.

### COUT PAR PARTICIPANT

475 000 FCFA HT / Participant

### OBJECTIFS

1. Définir et identifier les situations de management transversal dans votre environnement ;
2. Se familiariser avec les spécificités du management transversal ;
3. Identifier les rôles et missions du manager transversal ;
4. Mettre en œuvre les conditions de réussite du management transversal ;
5. Renforcer ses capacités de persuasion et d'influence ;
6. Mobiliser les membres de l'équipe transversale autour de l'objectif commun ;
7. Développer la force de persuasion pour manager et impliquer sans lien hiérarchique ;
8. Choisir son style de management pour animer l'équipe transversal ;
9. Asseoir sa légitimité en tant que manager transversal.

### CONTENU DE LA FORMATION

#### MODULE INTRODUCTIF :

##### PRATIQUE DU MANAGEMENT TRANSVERSAL DANS LES ORGANISATIONS

1. Situations qui favorisent le recours au management transversal dans votre entreprise
2. Organisation mise en place pour animer les équipes transversales dans votre entreprise
3. Activités de management déployées à cette occasion
4. Difficultés rencontrées dans la pratique du management transversal dans votre entreprise

#### MODULE 1 :

##### LE MANAGER TRANSVERSAL DANS SON ENVIRONNEMENT

1. Définition des concepts : management transversal, projet, réseau.
2. Enjeux d'un management transversal dans les organisations
3. Particularités des relations transversales dans les organisations
4. Rôles et missions du manager transversal
5. Les 2 facettes du manager transverse (expert et leader)
6. Notions fortes du management transversal
7. Conditions de réussite du management transversal

**Atelier : Auto diagnostic des compétences transversales de chaque participant**

#### MODULE 2 :

##### COMMENT SE POSITIONNER POUR GAGNER EN AUTORITE ET LEGITIMITE ?

1. Rappel du rôle et des missions du manager transversal dans les organisations
2. Identification des compétences nécessaires pour jouer ce rôle avec efficacité
3. Comprendre la position des acteurs, les enjeux et les jeux de pouvoir dans le management transversal
4. Gérer les relations avec la hiérarchie des différents acteurs
5. Anticiper sur les comportements des différents partenaires impliqués dans le projet transversal
6. Choisir le comportement efficace pour exercer son autorité

#### MODULE 3 :

##### ORGANISER ET ANIMER DANS UNE EQUIPE TRANVERSALE

#### 1 – Equipe comme cadre opérationnel du management

- Caractéristiques d'une équipe dynamique
- Dériver des équipes

#### 2 - Organisation du travail des collaborateurs

- Critères clé de répartition du travail en équipe : lignes directrices
- Outils de méthodes d'organisation du travail d'équipe
- Outils de suivi de l'évolution des performances des collaborateurs
- Exercice pratique sur les outils d'organisation du travail

#### 3 – Procédures comme outils de gestion des équipes

- Enjeux des procédures dans la performance du Manager
- Adaptation des procédures à la réalité de l'entreprise

#### 4 – Bâtir une véritable cohésion d'équipe

- Comment bâtir et animer une cohésion d'équipe directionnelle ?
- Influence du manager sur la cohésion d'équipe
- Exercice ludique sur la cohésion d'équipe (en groupe de 4 participants)

#### 5 – Décider pour faire avancer l'équipe

- Périmètre de décision du manager transversal
- Exigences d'une bonne décision
- Processus de décision
- Etudes de cas d'analyse de problèmes et de prise de décision

#### 6 – Délégation dans l'équipe

#### 7– Coordination et contrôle du travail d'équipe

- Enjeux de la coordination et du contrôle du travail d'équipe
- Activités de coordination et de contrôle
- Outils et méthodes de coordination et de contrôle

Visualisation d'un film documentaire de 20 mn sur « les défis du leadership »



# MANAGEMENT TRANSVERSAL :

## Animer et coordonner une équipe en mode transversal

### CONTENU DE LA FORMATION (Suite)

#### MODULE 4 : COMMUNIQUER ET MOTIVER POUR IMPLIQUER LES ACTEURS

##### 1- Problèmes de motivation dans les équipes transversales

- Concept de motivation
- Frontière entre motivation et manipulation
- Difficultés de motivation des collaborateurs en situation professionnelle
- Principaux facteurs de motivation utilisés par les Managers transversaux
- Influence du style de leadership sur la motivation des collaborateurs
- Outils d'activation de la motivation des collaborateurs
- **Exercices pratiques sur les facteurs de motivation et de démotivation.**

##### 2- Problèmes de communication dans les équipes transversales

- Problèmes liés à l'élaboration et la communication du message
- Problèmes liés à la réception et la mise en application
- Filtres et distorsions liés à la communication
- Principaux types de communication dans une équipe transversale
- **Instances de la communication**
- **Jeux des rôles : Eclipse du soleil**

##### 2 – Améliorer la qualité de communication

- Grille d'élaboration du message
- Principes et processus la communication
- Grille d'élaboration de la communication
- Savoir communiquer avec soi-même : agir sur soi pour harmoniser l'ambiance
- Savoir préparer le récepteur du message
- Rester maître de soi et constructif dans l'agressivité
- Les niveaux d'écoute et leurs incidences sur la communication
- **Jeux des rôles (augmenter notre écoute active)**

##### 3 – les règles d'or de la communication interpersonnelle

- Comment agir sur soi-même pour harmoniser l'ambiance ?
- Comment susciter et intégrer les opinions contraires ?
- Comment faire de l'autre le partenaire de votre projet ?
- Comment modifier l'attitude de l'autre sans l'irriter, ni l'offenser ?
- **Jeux des rôles**

#### MODULE 5 : DEVELOPPER LE SENS DE LA COOPERATION DANS L'EQUIPE

##### 1 – Anticiper et gérer les situations de tension ou de conflits

- Manifestations des conflits
- Typologie de conflits dans une équipe
- Processus de gestion de conflits
- Outils de gestion des conflits
- **Exercice pratique de gestion de conflits**
- **Atelier de traitement des erreurs : Approche 5E**

##### 2 – Effets des relations transversales sur le fonctionnement du Groupe

##### 3 – Valoriser le travail accompli

- Bilan des actions
- Feedback aux hiérarchiques
- **Exercice pratique de valorisation**

##### 4 – Maintenir l'engagement durable des acteurs : formaliser les règles de fonctionnement dans l'équipe transversale